

Evidencia número 5.1.

Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

2560340 Tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2560340 Tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera

Sexto trimestre – Formación Titulada

Plan de trabajo 4.1 Indicadores de liquidez

Los indicadores son herramientas cuantitativas que reflejan aspectos operativos esenciales del rendimiento o situación de una organización. Surgiendo de la necesidad de analizar y comprender datos financieros y operativos, estos indicadores proporcionan una representación numérica que permite una interpretación más clara. Al establecer relaciones entre diferentes puntos de información, como los presentes en estados financieros, los indicadores ofrecen un panorama general del estado y progreso de la entidad. Estas métricas son esenciales para la toma de decisiones, ya que guían a las empresas hacia objetivos claros y les permiten identificar áreas de mejora.

Ahora, los indicadores de liquidez son herramientas financieras que determinan la capacidad de una empresa para cumplir con sus obligaciones de corto plazo. Estas métricas evalúan cuán rápido una organización puede convertir sus activos en efectivo. Su función esencial es garantizar que una entidad pueda saldar sus deudas en el tiempo debido sin afectar su operatividad.

Una empresa con una adecuada liquidez indica solidez financiera y capacidad para enfrentar imprevistos. Estos indicadores son vitales porque señalan a inversores y acreedores la salud financiera del negocio, reflejando su viabilidad en el mercado. Al mantener niveles óptimos de liquidez, las empresas aseguran su operatividad continua, evitando interrupciones que puedan surgir por falta de fondos. Además, un monitoreo constante de estos indicadores previene problemas financieros, guiando a la empresa en la toma de decisiones estratégicas.

Adentrarse en el estudio de indicadores, y en especial de los de liquidez, es adquirir una visión clara del estado financiero de una empresa. Cada cifra y relación que se descubre es un paso hacia una gestión financiera más precisa y efectiva. Con el dominio de estos indicadores, no solo se protege el presente de la organización, sino que se traza un camino hacia un futuro próspero. La sabiduría financiera es una inversión en el éxito y la estabilidad del negocio.

El plan de trabajo que va a desarrollar, lo guiará en la aprobación de conocimiento respecto a indicadores de liquidez. El taller que encontrará a continuación será resuelto a mano, y deberá ser reportado en *Territorium* en la evidencia “CCMO EV4 - Indicadores de liquidez”, junto con la puesta en práctica del tema. El enlace de evidencia estará habilitado hasta el lunes 6 de noviembre.



1. Conceptos básicos

- 1.1. ¿Qué es un indicador de liquidez y cuál es su propósito principal?
- 1.2. ¿Por qué es vital para una empresa mantener niveles adecuados de liquidez?

2. Tipos de indicadores de liquidez

- 2.1. ¿Cuáles son los principales indicadores de liquidez utilizados en el análisis financiero?
- 2.2. ¿Qué mide la Razón corriente y cómo se calcula?
- 2.3. ¿Qué mide la Prueba ácida y cómo se calcula?
- 2.4. ¿Cuál es la diferencia entre la Prueba ácida y la Prueba super ácida?
- 2.5. ¿Qué es el Capital neto de trabajo y cómo se calcula?
- 2.6. ¿Qué es el Capital de trabajo operativo y cómo se calcula?

3. Interpretación de los indicadores

- 3.1. ¿Cuáles son los valores óptimos para la Razón corriente, Prueba ácida, Capital neto de trabajo y Capital de trabajo operativo?
- 3.2. ¿Por qué es importante comparar los indicadores de liquidez de una empresa con los de otras empresas del mismo sector o industria?

4. Aplicación Práctica

- 4.1. Indique al menos tres razones a tener en cuenta al analizar cada tipo de indicador.

5. Relevancia y Limitaciones

- 5.1. ¿Por qué es peligroso para una empresa tener un nivel de liquidez demasiado alto?
- 5.2. Mencione una limitación o precaución al confiar únicamente en indicadores de liquidez para evaluar la salud financiera de una empresa.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2560340 Tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera

Sexto trimestre – Formación Titulada

Plan de trabajo 5.1 Indicadores de Actividad y 6.1 Indicadores de Rentabilidad

Los indicadores de actividad son herramientas clave en el análisis financiero que permiten medir la eficiencia operativa de una empresa. Estos indicadores evalúan la rapidez con la que la empresa convierte sus recursos en ingresos y ganancias.

Por otro lado, los indicadores de rentabilidad se centran en evaluar la capacidad de una empresa para generar beneficios a partir de sus operaciones. Estos indicadores miden la relación entre los ingresos y los gastos, lo que permite determinar si una empresa es financieramente viable.

La importancia de los indicadores de actividad y rentabilidad en el análisis financiero y diagnóstico empresarial radica en su capacidad para proporcionar información crítica sobre el desempeño de una empresa. Estos indicadores permiten a los analistas identificar áreas de mejora y tomar decisiones informadas para optimizar la eficiencia y la rentabilidad de la empresa. Además, son esenciales para evaluar la salud financiera a corto y largo plazo, lo que facilita la toma de decisiones estratégicas.

Para aprender sobre indicadores de actividad y rentabilidad, es fundamental que el aprendiz se familiarice con los conceptos financieros básicos, como ingresos, gastos, activos y pasivos. La práctica constante y la comprensión profunda de los conceptos son fundamentales para dominar la evaluación de la actividad y la rentabilidad empresarial y tomar decisiones financieras informadas.

Este plan de trabajo contiene, como los anteriores, una serie de preguntas que lo guiarán en la búsqueda bibliográfica del tema, además de ayudarlo en la comprensión del tema. El desarrollo de este taller debe ser desarrollado a mano, en su cuaderno de apuntes. Posterior a la consulta bibliográfica, aplicará los indicadores de actividad y rentabilidad en la empresa práctica. Esta última irá acompañada del análisis de los indicadores, respondiendo las preguntas que le ayudarán con el análisis.

Los desarrollados en la presente guía serán reportados en *Territorium* de la siguiente forma:



Plan de trabajo 5.1. Indicadores de Actividad

1. Rotación de Inventarios:
 - 1.1. ¿Cómo se calcula la rotación de inventarios y qué información proporciona sobre la gestión de existencias en una empresa?
 - 1.2. ¿Cuál es la importancia de mantener una rotación de inventarios eficiente, y cómo afecta esto a la liquidez y rentabilidad de la empresa?
2. Rotación de Cuentas Comerciales por Cobrar:
 - 2.1. ¿Cómo se calcula la rotación de Cuentas comerciales por cobrar y cuál es el propósito de calcular dicha rotación?
 - 2.2. ¿Cómo influye la política de crédito de una empresa en su rotación de cuentas por cobrar, y cuáles son los riesgos asociados con una rotación excesivamente baja?
 - 2.3. ¿Qué estrategias se pueden implementar para mejorar la rotación de cuentas por cobrar y reducir el riesgo de cuentas incobrables?
3. Rotación de Cuentas Comerciales por Pagar:
 - 3.1. ¿Cómo se calcula la rotación de cuentas comerciales por pagar y qué revela sobre la gestión de pasivos de una empresa?
 - 3.2. ¿Qué implicaciones financieras pueden surgir de una rotación de cuentas por pagar rápida en comparación con una rotación más lenta? (vinculación con otros indicadores y cifras de los estados financieros)
4. Ciclo de Efectivo o de Caja:
 - 4.1. ¿Cómo se calcula y que representa el ciclo de efectivo o de caja de una empresa? ¿Cómo se relaciona con las actividades operativas, de inversión y de financiamiento?
 - 4.2. ¿Cómo puede un ciclo de efectivo corto ser un indicador de eficiencia financiera, y cuáles son los factores que pueden prolongarlo?
 - 4.3. ¿Cuáles son las tácticas que una empresa puede emplear para reducir su ciclo de efectivo y mejorar su flujo de caja?



Plan de trabajo 6.1. Indicadores de Rentabilidad

1. Margen de Utilidad o Ganancia Bruta:
 - 1.1. ¿Cómo se calcula el margen de utilidad o ganancia bruta y qué información proporciona sobre la rentabilidad de una empresa?
 - 1.2. ¿Qué estrategias pueden implementarse para aumentar el margen de utilidad bruta y cómo afecta esto a la eficiencia de costos y a los precios de venta?
2. Margen de Utilidad o Ganancia Neta:
 - 2.1. ¿Cómo se calcula el margen de utilidad o ganancia neta y qué indica sobre la rentabilidad global de una empresa después de todos los gastos?
 - 2.2. ¿Cuál es la importancia de monitorear el margen de utilidad neta a lo largo del tiempo, y cómo puede ayudar a la toma de decisiones financieras?
 - 2.3. ¿Cuáles son los factores que pueden influir en la variación del margen de utilidad neta, y cómo una empresa puede controlarlos para mejorar su rentabilidad?
3. Rendimiento de los Activos:
 - 3.1. ¿Qué es el Rendimiento de los Activos y cómo se calcula este indicador financiero?
 - 3.2. ¿Por qué es importante medir el Rendimiento de los activos en el análisis financiero de una empresa, y cuál es su relación con la eficiencia en la utilización de los recursos?
4. Rendimiento del Patrimonio:
 - 4.1. ¿Qué representa el rendimiento del patrimonio y cómo se calcula este indicador financiero?
 - 4.2. ¿Por qué es importante evaluar el rendimiento del patrimonio, y cuál es su relación con la inversión de los accionistas en la empresa?
 - 4.3. ¿Qué estrategias pueden utilizarse para aumentar el rendimiento del patrimonio, y qué implicaciones financieras puede tener este incremento?
5. EBITDA (Ganancias antes de Intereses, Impuestos, Depreciación y Amortización):
 - 5.1. ¿Qué es el EBITDA y cómo se calcula este indicador financiero? ¿Por qué se considera una medida de la capacidad operativa de una empresa?
 - 5.2. ¿Cuál es el beneficio de utilizar el EBITDA en el análisis financiero, especialmente en comparación con la utilidad neta?
 - 5.3. ¿Cuáles son las limitaciones del EBITDA como indicador financiero y en qué situaciones puede ser más útil su uso en la toma de decisiones empresariales?



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2560340 Tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera

Sexto trimestre – Formación Titulada

Plan de trabajo 7.1 Indicadores de Endeudamiento y Solvencia

Los indicadores de endeudamiento reflejan la proporción de deuda que una empresa tiene respecto a sus recursos. Contrariamente, los indicadores de solvencia evalúan la capacidad de una empresa para cumplir con sus obligaciones a largo plazo. Nivel de endeudamiento, Concentración de Pasivos y Endeudamiento financiero son ejemplos de indicadores que ofrecen perspectivas sobre la capacidad de una empresa para asumir y gestionar su deuda.

Los indicadores de liquidez, solvencia y cobertura de deuda son indicadores esenciales que miden la capacidad de la empresa para mantenerse solvente y enfrentar sus compromisos financieros.

Los indicadores de endeudamiento y solvencia desempeñan un papel crucial en el análisis financiero y el diagnóstico empresarial. Estos proporcionan una visión integral de la salud financiera de la empresa, permitiendo a los analistas evaluar su capacidad para asumir riesgos, cumplir con sus deudas y mantener un crecimiento sostenible. La comprensión de estos indicadores es esencial para tomar decisiones informadas sobre inversiones y estrategias financieras.

El plan de trabajo que va a desarrollar, lo guiará en la aprobación de conocimiento respecto a indicadores de endeudamiento y solvencia. El taller que encontrará a continuación será resuelto a mano, y deberá ser reportado en Territorium en la evidencia "CCMO EV7 - Indicadores de Endeudamiento y solvencia", junto con la puesta en práctica del tema. El enlace de evidencia estará habilitado hasta el lunes 21 de noviembre.



Plan de trabajo 7.1. Indicadores de endeudamiento y solvencia

1. Nivel de Endeudamiento:

- 1.1. ¿Cómo se calcula el nivel de endeudamiento de una empresa?
- 1.2. ¿En qué medida puede el nivel de endeudamiento indicar la capacidad de la empresa para asumir riesgos financieros y aprovechar oportunidades de crecimiento?
- 1.3. ¿Cuáles son las posibles implicaciones de un nivel de endeudamiento elevado en comparación con uno bajo en términos de la estabilidad financiera y la flexibilidad operativa?

2. Concentración de Pasivos a Corto Plazo:

- 2.1. ¿Cómo se calcula la Concentración de pasivos a corto plazo?
- 2.2. ¿Cómo afecta la concentración de pasivos a corto plazo la liquidez de una empresa y cuáles podrían ser los desafíos asociados con un exceso de deudas de corto plazo?
- 2.3. ¿En qué medida la concentración de pasivos a corto plazo puede influir en la capacidad de una empresa para cumplir con sus obligaciones financieras y comerciales a corto plazo?

3. Endeudamiento Financiero:

- 3.1. ¿Cómo se calcula el endeudamiento financiero?
- 3.2. ¿Cómo se diferencia el endeudamiento financiero de otras formas de endeudamiento, y qué tipos de deudas suelen considerarse dentro de esta categoría?
- 3.3. ¿Cómo pueden los indicadores de endeudamiento financiero proporcionar información sobre la salud financiera a largo plazo de una empresa y su capacidad para generar retorno sobre la inversión?

4. Impacto de la Carga Financiera:

- 4.1. ¿Cómo se calcula y evalúa el impacto de la carga financiera en los resultados financieros y la rentabilidad de una empresa?
- 4.2. ¿En qué medida puede la carga financiera afectar la capacidad de una empresa para reinvertir en sus operaciones y mantener un crecimiento sostenible?
- 4.3. ¿Cuáles son las estrategias comunes para mitigar el impacto negativo de la carga financiera y optimizar la estructura de costos financieros?



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2560340 Tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera

Sexto trimestre – Formación Titulada

Plan de trabajo 8.1 Indicadores de Crisis y relación entre indicadores

Los indicadores de riesgo son herramientas clave en el ámbito financiero y empresarial que permiten evaluar la probabilidad de eventos adversos que podrían afectar negativamente a una organización. Estos indicadores son señales cuantificables y cualitativas que alertan sobre posibles amenazas, ya sea en términos financieros, operativos o estratégicos. Ejemplos comunes incluyen la variación en los márgenes de beneficio, la liquidez insuficiente o cambios en la participación de mercado.

La importancia de los indicadores de riesgo en el análisis financiero y diagnóstico empresarial radica en su capacidad para anticipar posibles desafíos y permitir una toma de decisiones informada. Al evaluar estos indicadores, las empresas pueden identificar áreas de vulnerabilidad, implementar estrategias de mitigación y mejorar la resiliencia ante eventos imprevistos. Además, los inversionistas y analistas confían en estos indicadores para evaluar la salud financiera de una empresa y tomar decisiones informadas sobre inversiones.

Ahora, el análisis financiero es un conjunto de herramientas que permiten la evaluación global de la salud financiera de una empresa, al igual que el impacto en sus estrategias, el logro de metas y objetivos, el comportamiento en el mercado, entre otros. La liquidez, como primer indicador, revela la capacidad de la organización para cumplir con sus obligaciones a corto plazo, proporcionando una visión inmediata de su solidez financiera. La solvencia, por otro lado, profundiza en la capacidad a largo plazo de la empresa para hacer frente a sus deudas, ofreciendo una perspectiva más amplia sobre su estabilidad y sostenibilidad financiera.

El análisis del endeudamiento brinda una comprensión de la estructura financiera de la empresa, revelando la proporción de deuda utilizada para financiar sus operaciones. Este indicador es esencial para evaluar el riesgo asociado con la carga financiera y la capacidad de generar ingresos suficientes para cubrir los costos de endeudamiento. La actividad, cuarto componente, se enfoca en la eficiencia operativa al medir la rotación de activos y el endeudamiento, indicando la eficacia con la que la empresa utiliza sus recursos para generar ingresos.

Finalmente, la evaluación de indicadores de crisis proporciona una herramienta proactiva para anticipar y mitigar eventos adversos. El análisis en conjunto permite a la empresa identificar señales tempranas de posibles problemas financieros y adoptar medidas



Plan de trabajo 8.1. Indicadores de crisis y relación entre indicadores

1. Altman Z-Score (Predictor de quiebra)

- 1.1. ¿Cómo se calcula el Altman Z-Score y qué información específica de los estados financieros se utiliza en su fórmula?
- 1.2. En el contexto del Altman Z-Score, ¿qué significan valores bajos o negativos, y qué implicaciones tienen para la salud financiera de una empresa?
- 1.3. ¿Cómo podría un estudiante utilizar el Altman Z-Score para evaluar el riesgo de quiebra y tomar decisiones informadas sobre inversiones o préstamos?

2. Leverage (Apalancamiento)

- 2.1. ¿Cómo se calcula el indicador de apalancamiento de una empresa (corto plazo y total)?
- 2.2. ¿Qué factores determinan el nivel de apalancamiento financiero de una empresa y cómo se relaciona con su estructura de capital?
- 2.3. En términos prácticos, ¿cuáles son las ventajas y desventajas del apalancamiento financiero y cómo afecta la rentabilidad y el riesgo de una empresa?
- 2.4. ¿Cómo se puede utilizar el indicador de apalancamiento para evaluar la capacidad de una empresa para cumplir con sus obligaciones financieras a corto y largo plazo?

3. Relación entre indicadores

- 3.1. ¿Cómo podría la actividad de una empresa impactar su capacidad para afrontar deudas y, por ende, influir en los indicadores de solvencia y endeudamiento?
- 3.2. En términos de crisis, ¿cómo se relaciona el Altman Z-Score (predictor de quiebra) con la liquidez y la capacidad de pago inmediato?
- 3.3. ¿De qué manera el apalancamiento financiero puede influir en la rentabilidad de una empresa y cómo esto se relaciona con indicadores de actividad como la rotación de activos?
- 3.4. ¿Cómo el análisis financiero puede ser una herramienta proactiva para la toma de decisiones estratégicas y anticiparse a posibles desafíos en el entorno empresarial?
- 3.5. En el contexto de la toma de decisiones, ¿cómo pueden los resultados del análisis financiero impactar las estrategias de inversión y financiamiento de una empresa?
- 3.6. ¿Cuál es la conexión entre un análisis financiero sólido y la capacidad de una empresa para atraer inversionistas y mantener la confianza de sus stakeholders?

2694513 Tecnólogo Gestión Empresarial



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Ficha 2694513 Tecnólogo en Gestión Empresarial
Cuarto trimestre – Formación titulada.
Plan de trabajo No 6. Inventarios (Costos)

En el mundo de la contabilidad, uno de los componentes esenciales del Activo son los Inventarios. Estos reflejan bienes listos para la venta o en proceso de producción, y su correcta valoración y registro son vitales para determinar la salud financiera de una empresa.

Para un preparador de información contable en formación, comprender los principios detrás del reconocimiento y manejo de inventarios es perentorio. Estos no solo representan una porción significativa de los recursos de una entidad, sino que su rotación y valorización tienen un impacto directo en la rentabilidad y en la presentación fidedigna de los estados financieros.

Por ello, dominar esta área es más que una técnica contable: es una habilidad que influirá en las decisiones operativas y estratégicas de la organización. En el proceso formativo, es imperativo abordar los inventarios con rigor y atención para garantizar una base sólida en la práctica contable.

Para evaluar la apropiación del conocimiento respecto al reconocimiento de Inventarios, el aprendiz deberá realizar el siguiente taller, para el que deberá realizar consiste en la contabilización (Registros contables, Cuentas T y Balance de comprobación) para los siguientes enunciados.

Sociedad Tecnologías de Punta SAS

La sociedad Tecnologías De Punta SAS es constituida el 24 de diciembre del 2022. Su actividad operativa consiste en la comercialización al por mayor de equipos de comunicación. Sus clientes están ubicados en el Triángulo del Café (Quindío, Risaralda y Caldas).

El siguiente es el Balance de comprobación a 31 de diciembre del 2022.

Código	Descripción de la cuenta	Débito	Crédito
310505	Capital Autorizado		\$ 116.180.600
111005	Moneda Nacional	\$ 35.000.000	
120535	Comercio al por mayor y al por menor	\$ 5.600.000	
152405	Muebles y enseres	\$ 42.800.600	
152805	Equipos de procesamiento de datos	\$ 13.200.000	
152815	Equipos de radio	\$ 16.180.000	
163501	Licencia Software	\$ 3.400.000	
	Sumas iguales	\$ 116.180.600	\$ 116.180.600



- ¿Que son soportes contables?
- ¿Cuáles son los requisitos mínimos que debe contener un soporte contable?
- Defina las siguientes clasificaciones de las cuentas:
 - Según su naturaleza.
 - Según el estado de situación financiera.
 - Según el estado de resultados.
- ¿Qué es la ecuación contable?
- ¿Qué es Contabilidad?
- ¿Cuál es la importancia de la contabilidad?
- ¿Quiénes no están obligados a llevar contabilidad?
- ¿Qué es el Registro Único Tributario?

RESULTADOS:

Aprobado ☐ Deficiente ☐

OBSERVACIONES-RECOMENDACIONES:

Ciudad y fecha de aplicación del instrumento: _____

Firma del Aprendiz _____

Firma del Instructor _____



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Regional: QUINDÍO
Centro de formación: COMERCIO Y TURISMO
Denominación del Programa de Formación: Tecnólogo en Gestión Empresarial.
Código del Programa de Formación: 621201
Versión: 102

Nombre del Aprendiz: _____
No. de Documento: _____ No. De Ficha: 2694513
Nombre del Instructor: Cristhiam Camilo Marin Oviedo

Competencia: 2912 - Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales.

Resultado de Aprendizaje:

- 277717 - Preparar y elaborar los estados financieros y anexos de costos.
- 277719 - Elaborar los documentos que se generan en el proceso contable, aplicando con transparencia normas comerciales, contables y tributarias

Actividades:

- Controlar el proceso de costos y presupuesto de una organización para la toma de decisiones
- Evidencia: Producto - Diligenciamiento de los talleres y presentación de evidencias.

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO:

En el desarrollo de este instrumento se valorarán las respuestas que usted de a las preguntas propuestas. El resultado dependerá de su nivel de conocimiento, al igual que el compromiso que usted tiene con su formación como tecnólogo en Gestión Empresarial.

CUERPO DEL INSTRUMENTO

Apreciado Aprendiz, a continuación, encontrará la actividad relacionada con el resultado de aprendizaje a evaluar, las cuales debe desarrollar:

Evidencias de Conocimiento:

- Evaluación de conocimientos previos.

LISTA DE CHEQUEO

CONOCIMIENTO ☒ PRODUCTO ☐ DESEMPEÑO ☐



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2748227 Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras

Tercer trimestre – Formación titulada.

Plan de trabajo No 6. Inventarios

En el mundo de la contabilidad, uno de los componentes esenciales del Activo son los Inventarios. Estos reflejan bienes listos para la venta o en proceso de producción, y su correcta valoración y registro son vitales para determinar la salud financiera de una empresa.

Para un preparador de información contable en formación, comprender los principios detrás del reconocimiento y manejo de inventarios es perentorio. Estos no solo representan una porción significativa de los recursos de una entidad, sino que su rotación y valorización tienen un impacto directo en la rentabilidad y en la presentación fidedigna de los estados financieros.

Por ello, dominar esta área es más que una técnica contable: es una habilidad que influirá en las decisiones operativas y estratégicas de la organización. En el proceso formativo, es imperativo abordar los inventarios con rigor y atención para garantizar una base sólida en la práctica contable.

Para evaluar la apropiación del conocimiento respecto al reconocimiento de Inventarios, el aprendiz deberá realizar el siguiente taller, para el que deberá realizar consiste en la contabilización (Registros contables, Cuentas T y Balance de comprobación) para los siguientes enunciados.

Sociedad Tecnologías de Punta SAS

La sociedad Tecnologías De Punta SAS es constituida el 24 de diciembre del 2022. Su actividad operativa consiste en la comercialización al por mayor de equipos de comunicación. Sus clientes están ubicados en el Triángulo del Café (Quindío, Risaralda y Caldas).

El siguiente es el Balance de comprobación a 31 de diciembre del 2022.

Código	Descripción de la cuenta	Débito	Crédito
310505	Capital Autorizado		\$ 116.180.600
111005	Moneda Nacional	\$ 35.000.000	
120535	Comercio al por mayor y al por menor	\$ 5.600.000	
152405	Muebles y enseres	\$ 42.800.600	
152805	Equipos de procesamiento de datos	\$ 13.200.000	
152815	Equipos de radio	\$ 16.180.000	
163501	Licencia Software	\$ 3.400.000	
	Sumas iguales	\$ 116.180.600	\$ 116.180.600



La sociedad comercializa 3 productos, cuyo registro de inventarios se hace por Sistema permanente, método Promedio Ponderado y método PEPS.

Referencia	Producto	Método valoración	Cuenta contable
430RJ523	Motorola E22 128G	Promedio ponderado	143501
480RH980	Samsung Galaxy A24 128G	Promedio ponderado	143502
470RT601	Xiaomi Redmi 12C 128G	PEPS	143503

Los siguientes son las operaciones económicas efectuadas en enero del 2023:

03/01/2023 – Se compra mercancía a la sociedad Importaciones JC SAS, NIT 830.312.001 – 2, según la siguiente relación:

Producto	Unidades adquiridas	Valor compra
Motorola E22 128G	100	\$ 820.000 + IVA
Samsung Galaxy 128G	130	\$ 940.000 + IVA
Xiaomi Redmi 12C 128G	80	\$ 740.000 + IVA

La compra se hace a crédito 30 días. Importaciones JC es responsable del IVA, autorretenedor.

05/01/2023 – Se vende mercancía a la sociedad Almacenes Superior SA, NIT 920.743.185 – 4, según la siguiente relación:

Producto	Unidades adquiridas	Valor compra
Motorola E22 128G	30	\$ 1.001.000 + IVA
Samsung Galaxy 128G	45	\$ 1.150.000 + IVA
Xiaomi Redmi 12C 128G	60	\$ 934.000 + IVA

La venta se hace de contado. El cliente hace transferencia bancaria para el pago de la compra. La sociedad Almacenes Superior es responsable del IVA.

08/01/2023 – Se compra mercancía a la sociedad Comercio Parra SA, NIT 910.345.954 – 6, según la siguiente relación:

Producto	Unidades adquiridas	Valor compra
Motorola E22 128G	130	\$ 710.000 + IVA
Samsung Galaxy 128G	68	\$ 894.000 + IVA
Xiaomi Redmi 12C 128G	95	\$ 650.000 + IVA

La compra se paga el 20% con transferencia electrónica, y el resto a crédito 45 días. Comercio Parra SA es responsable del IVA.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2748227 Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras

Tercer trimestre – Formación titulada.

Plan de trabajo No 7.1. Beneficios a empleados

Las empresas necesitan en mayor o menor medida la disposición de personas que desarrollen determinadas actividades. De estas actividades, se espera que la empresa reciba beneficios económicos. Es decir, las personas juegan un papel importante en el ideal económico de las empresas respecto a crear riqueza.

En contra parte, las personas se ven beneficiadas por el reconocimiento económico que las empresas realizan a estas, como contraprestación de la actividad que concertadamente realizan las personas para los entes económicos. Los seres humanos, en medio de su evolución y vinculación social, han generado en el trabajo la forma de conseguir los recursos que requieren para subsistir, cumplir objetivos y metas, o tan solo obtener diferentes formas de placer.

La relación entre empresas y trabajadores esta fuertemente mediada por leyes, que buscan entre otras cosas:

- El amparo del trabajador sobre la empresa.
- La protección de la empresa sobre abusos de empleados.
- La vinculación o establecimiento de una relación entre las partes que otorguen claridad, reconocimiento y satisfacción entre empresa y empleados.

Estas relaciones son formalizadas, es decir, llevadas a la legalidad, por medio de un tipo específico de contrato: el contrato laboral. Dicho contrato permite generar entre empresa y trabajador una serie de beneficios y obligaciones, en las que tiene un gran impacto el reconocimiento económico y contable de las mismas.

En las siguientes formaciones, trabajaremos algunos aspectos respecto a la vinculación laboral. Posterior a esto, llevaremos dichos vínculos a los cálculos económicos y reconocimientos contables que permitirán generar beneficios y obligaciones para el ente económico.

El presente plan de trabajo pretende que usted logre comprender los planteamientos básicos respecto a lo que las leyes laborales establecen sobre las relaciones laborales. Para esto, usted deberá desarrollar el taller que se presenta a continuación.

La apropiación del conocimiento por su parte dependerá en gran medida de su grado de compromiso para el desarrollo del taller, al igual que de las fuentes que consulte para responder las preguntas que encontrará en las siguientes páginas. Es por esto que, su búsqueda bibliográfica deberá ser realizada en fuentes de información que plasmen las normas colombianas sobre la materia estudiada. La fuente principal de información es el Código Sustantivo del Trabajo, el cual puede ser fácilmente encontrado en internet. Se le recomienda que trabaje con la versión de la



Secretaría del Senado de la República, que puede ser consultada en el link http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/codigo_sustantivo_trabajo.html.

Se le recuerda que, si no emplea esta fuente de información para el desarrollo de su taller, debe asegurarse que el sitio de donde obtenga información relacione datos específicos para el caso colombiano.

1. Qué es trabajo - Art 5 CST.
2. Qué es contrato de trabajo – Art 22 CST.
3. Cuales son los elementos esenciales del contrato de trabajo – Art 23 CST.
4. Desde que edad se puede tener un vínculo laboral con una empresa – Art 29 CST.
5. En que forma se puede formalizar un contrato laboral en Colombia, y que requisitos debe tener cada forma. – Art 37 a 40 CST.
6. Cuáles son los términos autorizados por la ley para celebrar un contrato laboral – Art 45 a 47 CST.
7. Cuales son las causas autorizadas por la ley para la suspensión de un contrato de trabajo y que efectos tienen dicha suspensión – Art 51 y 53 CST.
8. Cuales son las obligaciones y prohibiciones para empleadores y trabajadores – Art 57 a 60 CST.
9. En que situaciones se puede dar por terminada un contrato de trabajo, cuando estas son por justa causa y sin justa causa, y como aplican las indemnizaciones por terminaciones sin justa causa. – Art 61 al 65 CST.
10. Que es el periodo de prueba, y que estipulaciones legales tiene este periodo en una vinculación laboral – Art 76 al 80 CST.
11. Qué es un salario, que lo conforma, que no conforma salario, y que tipos de salarios existen – Art 127 a 131 CST.
12. De que formas se pueden pactar los salarios, en que periodos se puede pactar, lugar y tiempo de pago, y a quien se puede pagar. – Art 127 a 139 CST.
13. Qué descuentos del salario están permitidos, y cuales descuentos están prohibidos – Art 149 a 153 CST.
14. Qué es una jornada ordinaria de trabajo, que es trabajo suplementario, y qué es trabajo ordinario y nocturno – Art 158 a 160 CST.
15. Cuales son las jornadas máximas de trabajo permitidas por la ley – Art 161 a 163 CST.
16. Cómo se debe remunerar las jornadas de trabajo nocturno y suplementario – Art 168 a 170 CST.
17. Qué es el descanso dominical remunerado – Art 172 a 176 CST.
18. Cómo se remunera el trabajo realizado en jornada dominical o festiva – Art 179 a 181 CST.
19. Que son las prestaciones sociales, cuales tipos de prestaciones sociales existen, y cómo se calculan.
20. Que es seguridad social, y de que conceptos está compuesta.
21. Que son parafiscales, y de que conceptos está compuesto.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2748227 Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras

Tercer trimestre – Formación titulada.

Plan de trabajo No 7.2 Cálculos de nómina

Aprendiz. Esta guía busca explicarle los cálculos que deben hacerse cuando se trabajan nóminas, y la contabilización de dichos cálculos. Para esto, su instructor le explicará los dos primeros ejercicios. Usted deberá hacer los 10 restantes.

La siguiente es la relación de empleados de una empresa. Los pagos corresponden al mes de julio del 2023. Los pagos de los 7 primeros empleados se hacen de forma mensual, los siguientes 5 empleados reciben su salario de forma quincenal. Debe calcular los valores devengados y deducidos, al igual que el valor a pagar a cada empleado por los periodos comprendidos.

1. **Carlos Gutiérrez**
 - a. Fecha de ingreso: 02/07/2020.
 - b. Salario: Mínimo + Auxilio de transporte
 - c. Otros pagos: Ninguno
 - d. Descuentos: Préstamo: \$ 30.000 mensuales por 12 cuotas
 - e. Clasificación: Empleado administrativo
 - f. Nivel de riesgo: 1
2. **Maria González**
 - a. Fecha de ingreso: 14/11/2019
 - b. Salario: \$ 1.200.000 + Auxilio de transporte
 - c. Otros pagos: Rodamientos \$ 300.000 (no salariable), Auxilio de alimentación \$150.000 (no salariable)
 - d. Descuentos: Ninguno
 - e. Clasificación: Empleado administrativo
 - f. Nivel de riesgo: 4
3. **José Ramírez**
 - a. Fecha de ingreso: 23/07/2023
 - b. Salario: \$ 3.200.000
 - c. Otros pagos: Comisiones \$ 530.000 (salariable), \$ 120.000 auxilio rodamiento (no salariable).
 - d. Descuentos: Ninguno
 - e. Clasificación: Empleado administrativo
 - f. Nivel de riesgo: 1
4. **Leticia Herrera**
 - a. Fecha de ingreso: 17/05/2023
 - b. Salario: \$ 2.050.000 + Auxilio de transporte
 - c. Otros pagos: \$ 350.000 por auxilio de alimentos
 - d. Descuentos: Ninguno



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2748227 Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras

Tercer trimestre – Formación titulada.

Plan de trabajo No 7.3 Prenómina y nómina

Aprendiz. Este plan de trabajo busca generar en usted la práctica que requiere en la apropiación de conocimiento, al momento de elaborar pre-nómina y nómina.

Recuerde que estos documentos se realizan con periodicidad mensual, quincenal, semanal o diaria. Dependerá del acuerdo de pago entre el ente económico y sus trabajadores.

A continuación, se le da una relación de 10 trabajadores. En esta, se establecen datos básicos como: nombres completos, fechas de ingreso a empresa, salarios, otros pagos salariales o no salariales y relación de horas extra y recargos.

Los datos dados a continuación deben ser plasmados por usted en el formato de pre-nómina y nómina entregada por su instructor. La información que se requiera en dichos formatos, y que no le haya sido entregada en este plan de trabajo, debe ser completada por usted.

Se le pide que elabore la pre-nómina y nómina, al igual que la contabilización de nómina para todos los empleados.

En esta ocasión, la nómina que va a calcular será de periodicidad mensual, y corresponde a octubre del 2023.

2878746 Gestión Contable



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2878746 Tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera

Primer trimestre – Formación titulada.

Plan de trabajo No 1. Conceptos básicos

Las leyes han sido un pilar fundamental en la evolución de la civilización humana, sirviendo como un sistema normativo que regula las interacciones entre individuos y establece pautas para la convivencia. Desde tiempos inmemoriales, las sociedades han buscado estructurar un marco legal que refleje sus valores y normas, dando forma a la conducta de sus ciudadanos y garantizando la justicia en diversas áreas de la vida.

Si las sociedades no hubieran creado un sistema legal, el caos y la anarquía podrían haber prevalecido. La ausencia de leyes dejaría a los individuos sin un marco para resolver disputas y conflictos, llevando a la posibilidad de que la fuerza bruta prevalezca sobre la razón. La falta de normas legales también podría resultar en la vulneración de derechos fundamentales, dejando a las personas desprotegidas ante posibles abusos y desigualdades.

La aplicación de leyes es crucial en diversos contextos humanos, ya que proporciona un sentido de orden y equidad en la sociedad. En el ámbito civil, las leyes protegen la propiedad y los contratos, facilitando transacciones comerciales justas y promoviendo la estabilidad económica. En el ámbito penal, las leyes establecen límites claros sobre comportamientos inaceptables, disuadiendo la delincuencia y garantizando la seguridad de la comunidad. Además, en el ámbito social, las leyes contra la discriminación y la protección de derechos civiles promueven la igualdad y la diversidad, construyendo sociedades más justas e inclusivas. En última instancia, la aplicación de leyes contribuye a la cohesión social y al bienestar general de la humanidad.

Ahora, para iniciar su aprendizaje en el mundo contable, usted requiere saber qué son las normas, que aplicaciones tiene, al igual que poder evaluar las implicaciones que las normas pueden tener en las actividades que usted vaya a desarrollar como tecnólogo contable y de información financiera. Para esto, trabajará según lo planteado en la siguiente situación:

Usted es un(a) reconocido(a) asesor financiero de la ciudad. Goza de un gran prestigio, ya que la mayoría de sus clientes han demostrado estar satisfechos con las recomendaciones que ha dado a los diferentes tipos de problemas que a diario levan ante usted.

En esta ocasión, llega a su oficina una persona sumamente angustiada. Tan angustiada está, que rompe en llanto en el momento en que empieza a hablar.

Su nuevo cliente le entrega una carpeta no muy ordenada con gran cantidad de documentos. Entre el desorden información que tiene en sus manos, encuentra los siguientes documentos:



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2878746 Tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera

Primer trimestre – Formación titulada.

Plan de trabajo No 2. Importancia de la contabilidad

La contabilidad, lejos de ser simplemente una disciplina numérica, desempeña un papel fundamental en la sociedad, la economía y el funcionamiento de las empresas. Es el lenguaje financiero que permite traducir las complejidades económicas en información comprensible y significativa. Su importancia se manifiesta en varios aspectos cruciales:

Toma de Decisiones Informadas: La contabilidad proporciona a empresas, gobiernos y organizaciones los datos necesarios para tomar decisiones informadas. Al evaluar ingresos, gastos y activos, los líderes pueden trazar estrategias y anticipar desafíos económicos.

Transparencia y Confianza: La contabilidad garantiza la transparencia en las operaciones financieras. Tener registros claros y precisos construye confianza entre inversores, clientes y socios comerciales, creando un entorno económico más estable y predecible.

Cumplimiento Normativo y Fiscal: Las normativas y leyes fiscales exigen que las empresas mantengan registros contables precisos. Cumplir con estas regulaciones no solo evita sanciones legales, sino que también contribuye al bienestar general de la economía al garantizar la equidad y justicia en el ámbito fiscal.

Medición del Rendimiento Empresarial: La contabilidad permite medir el rendimiento de una empresa a lo largo del tiempo. Analizando estados financieros, se pueden identificar áreas de mejora, evaluar la rentabilidad y planificar estrategias para el crecimiento sostenible.

Contribución a la Economía Nacional: La contabilidad es un pilar en la medición del Producto Interno Bruto (PIB) y otros indicadores económicos clave. Proporciona datos esenciales para entender la salud económica de un país, facilitando la formulación de políticas y estrategias de desarrollo.

Para comprender un poco mejor la importancia de la contabilidad, se reunirá con su grupo de trabajo y leerán entre todos el cuento que está a continuación de este párrafo. Posterior a la lectura, buscarán el significado de las palabras que no conozcan y, por último, responderá junto con sus compañeros las preguntas al final del documento.



- Sanción económica por incumplimiento a la ley respecto de las obligaciones del comerciante, según lo establecido en el Código de Comercio, Decreto 410 de 1971.
- Sanción y cierre de establecimiento por el no registro de la actividad mercantil, al igual que del establecimiento de comercio.
- Sanción por indebida constitución de sociedad mercantil tipo limitada.
- Sanción de la DIAN por no registrarse como persona jurídica...

Así, usted encuentra más y más documentos sancionatorios. Al preguntar a su cliente lo ocurrido, él le explica que es mecánico de profesión, tiene 3 talleres en diferentes partes de la ciudad, y uno de estos talleres es un negocio en conjunto con sus mejores amigos de la infancia.

Su cliente está desesperado. Constantemente le dicen que con lo que se registra en estos documentos, le pueden quitar hasta la risa. Él nunca ha entendido que es una ley o temas sobre empresas. Eso de obligaciones mercantiles le suena a imposición fea. Manifiesta que nunca ha robado a nadie, y que lo poco que tiene lo ha logrado con mucho esfuerzo trabajando desde muy niño.

Su nuevo cliente a intentando buscar ayuda en otros lados, encontrando solamente burlas al fíldarlo de ignorante, y hasta la puerta le han cerrado en la cara. Esta situación le genera indignación y rabia, por lo que decide ayudarlo a por lo menos comprender su situación legal como comerciante.

Pero ¿está usted en condiciones de hacerlo?

Si su respuesta a la pregunta planteada en el caso en negativa, se le invita a desarrollar el siguiente taller:

1. Desde el ámbito jurídico ¿Qué es el derecho?
2. Desde el ámbito jurídico ¿Qué es una norma?
3. ¿Cuáles son las ramas del poder público en Colombia? ¿Cuáles son sus funciones?
4. ¿Cuál es la jerarquía del ordenamiento jurídico colombiano?
5. ¿Qué es la constitución política de un país?
6. ¿Qué es una ley? ¿Quién emite las leyes en Colombia?
7. Desde el ámbito jurídico ¿Qué es un código?
8. ¿Qué es un decreto?
9. ¿Qué es una ordenanza? ¿Quién las puede emitir?
10. ¿Qué es un acuerdo municipal?
11. ¿Qué es el Código del Comercio?
12. ¿Qué es un comerciante?
13. Según el Código del Comercio, ¿Quiénes pueden ser comerciantes?
14. ¿Qué es una actividad mercantil?



Cuento: "El Sueño Empresarial de Don Carlos"

Don Carlos siempre tuvo el sueño de construir una empresa exitosa y generar riqueza para su familia y comunidad. Apasionado por la tecnología, decidió aventurarse en el negocio de la fabricación de dispositivos electrónicos. Su empresa, "InnovaTech", rápidamente se convirtió en un referente en la industria. Sus productos innovadores eran elogiados por la calidad y su impacto positivo en la vida de los clientes. Las ventas se dispararon, y la empresa ganó una reputación sólida en la sociedad.

Sin embargo, Don Carlos, enfocado en el crecimiento, descuidó uno de los aspectos cruciales de la gestión empresarial: la contabilidad. Las finanzas de InnovaTech no estaban al día, y no cumplían con los marcos normativos legales. Este descuido llevó a una serie de problemas internos. Los proveedores no eran pagados a tiempo, los impuestos acumulaban deudas, y las inversiones no estaban respaldadas por un análisis financiero adecuado.

La situación se volvió insostenible, y la empresa se vio sumida en una espiral descendente. A pesar del éxito pasado, InnovaTech se enfrentó a la bancarrota, dejando a Don Carlos con la difícil tarea de enfrentar las consecuencias de sus decisiones administrativas descuidadas.

Preguntas para la Reflexión:

1. ¿Cómo afectó la falta de contabilidad a la capacidad de InnovaTech para tomar decisiones informadas?
2. ¿Cuál fue el impacto de no cumplir con los marcos normativos legales en la imagen positiva de la empresa ante la sociedad?
3. ¿Cómo podrían haberse evitado los problemas financieros internos de InnovaTech mediante una gestión contable adecuada?
4. ¿Qué lecciones podemos aprender sobre la importancia de la contabilidad en la estabilidad a largo plazo de una empresa?
5. Colócate en el lugar de Don Carlos. ¿Qué decisiones administrativas cambiarías para evitar la bancarrota de InnovaTech? ¿Cómo podrías mejorar la gestión financiera de la empresa?



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2878746 Tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera

Primer trimestre – Formación titulada.

Plan de trabajo No 3. Términos básicos sobre contrato

Los contratos son acuerdos legales que establecen derechos y obligaciones entre dos o más partes: En primer lugar, proporcionan claridad y certeza en las transacciones comerciales, al definir los términos y condiciones específicos que cada parte debe cumplir. Además, los contratos sirven como evidencia escrita de un acuerdo, lo que ayuda a prevenir malentendidos y disputas al proporcionar un marco jurídico para resolver conflictos.

La importancia de los contratos radica en su capacidad para proteger los intereses de todas las partes involucradas: En segundo lugar, ofrecen seguridad jurídica al proporcionar un mecanismo para hacer valer los términos acordados en caso de incumplimiento. Esto promueve la confianza entre las partes y fomenta relaciones comerciales sólidas y duraderas. Además, los contratos pueden ser herramientas estratégicas para la gestión de riesgos, ya que especifican claramente las responsabilidades y limitan la exposición a posibles contingencias.

Los contratos son fundamentales en una variedad de situaciones y contextos: En tercer lugar, son esenciales en transacciones comerciales, ya que definen los términos de compra y venta, condiciones de pago, plazos de entrega y otros aspectos clave. También son cruciales en relaciones laborales, donde establecen los derechos y responsabilidades tanto del empleador como del empleado. Además, en el ámbito de la prestación de servicios profesionales, los contratos son herramientas vitales para delinear expectativas, honorarios y cualquier otra condición relevante para ambas partes.

La intención de este Plan de trabajo está en que usted pueda comprender de forma básica que son los contratos, al igual que la importancia de estos instrumentos legales en las relaciones económicas de la sociedad. Para esto, deberá resolver el taller que a continuación se presenta.

Puede resolver este taller individualmente o por grupos. Si lo hace junto con compañeros de formación, por favor debatan sus posturas sobre el tema, y generen una respuesta en contexto con las opiniones que se aporten en el debate.

1. Defina qué es un contrato y que tipos de contrato existen según la ley colombiana (artículos 1496 a 1501 del Código Civil).
2. Defina cada uno de los elementos jurídicos de un contrato, (artículo 1502 del Código Civil).
3. Explique por qué es importante tener un contrato como soporte de transacciones legales.
4. Mencione tres ejemplos de situaciones en las que las personas podrían utilizar un contrato en su vida diaria y explique brevemente el propósito de cada uno.
5. Imagine que está por firmar un contrato de arrendamiento para alquilar una vivienda. ¿Qué tipo de información esperaría encontrar en este contrato y por qué es relevante?



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Ficha 2878746 Tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera

Primer trimestre – Formación titulada.

Plan de trabajo No 4. Documentos soporte y Títulos valores

Los *documentos soporte de transacciones económicas* son registros escritos que respaldan y demuestran las actividades económicas de una entidad. Estos documentos, como facturas, recibos y comprobantes cumplen una función crucial en el proceso contable y financiero. Sirven como evidencia tangible de las transacciones comerciales realizadas, proporcionando un registro detallado de las operaciones financieras de una empresa o individuo. Estos documentos son esenciales para llevar a cabo una contabilidad precisa y cumplir con requisitos legales y fiscales. Permiten el rastreo y la verificación de cada transacción, facilitando la elaboración de informes financieros precisos y el cumplimiento de obligaciones tributarias.

Los *Títulos valores* son instrumentos financieros que representan derechos de propiedad o crédito y que pueden ser transferibles. Estos documentos representan una forma de inversión o financiamiento y se emiten como prueba de la participación en una entidad o del derecho a recibir pagos futuros. Los títulos valores abarcan una amplia gama de activos financieros, como acciones, bonos, pagarés, cheques, letras de cambio, certificados de depósito, entre otros.

La función principal de los Títulos valores es facilitar la movilización de recursos financieros entre inversionistas y emisores. Por un lado, proporcionan a los inversores una forma de participación en el capital o de generación de ingresos, dependiendo del tipo de título. Por otro lado, ofrecen a las empresas y entidades gubernamentales una vía para obtener financiamiento, ya sea mediante la emisión de acciones o la emisión de deuda a través de bonos. Por último, pueden ayudar a las personas a direccionar fuentes de financiación a quienes la requiera, a cambio de intereses u otras formas de lucro para los propietarios de los bienes.

Este plan de trabajo busca generar en usted el conocimiento básico que requiere respecto a estos documentos. Para esto, usted deberá preparar junto con su grupo de trabajo una exposición en la que presente a los demás compañeros de formación los temas asignados por su instructor. Los grupos de trabajo deberán ser mínimo de 2 personas y máximo de 4.

Los temas a presentar por grupo serán los siguientes:

- Grupo 1:** Qué es, cuando y como se usa, requisitos mínimos de registro y ejemplos de diligenciamiento.
- Recibo de caja o Comprobante de ingreso
 - Comprobante de egreso
 - Reembolso de caja menor
 - Comprobante o recibo de caja menor



6. Explore la importancia de la claridad en un contrato. ¿Por qué es esencial que los términos y condiciones se expresen de manera clara y comprensible para todas las partes involucradas?
7. Describa el papel de las "cláusulas de terminación" en un contrato y proporcione un ejemplo de cómo una cláusula de este tipo podría ser beneficiosa para ambas partes.
8. Imagine que está considerando firmar un contrato de confidencialidad con una empresa. Explique en qué consiste esta cláusula y por qué podría ser importante tanto para la empresa como para usted.
9. Considere un contrato en el que una de las partes no cumple con sus obligaciones acordadas. Explique qué tipo de soluciones podrían estar presentes en el contrato para abordar esta situación y cómo podrían beneficiar a la parte afectada (quien sí cumple con el contrato).
10. Reflexione sobre por qué es importante revisar un contrato cuidadosamente antes de firmarlo. ¿Cuáles podrían ser las consecuencias de no entender completamente los términos y las obligaciones establecidas en el contrato?
11. Imagine que está redactando un contrato para prestar dinero a un amigo. ¿Qué tipo de términos y condiciones podría incluir en el contrato para garantizar que ambas partes estén protegidas y que la relación siga siendo amigable?



Grupo 2: Qué es, cuando y como se usa, requisitos mínimos de registro y ejemplo de diligenciamiento para consignación bancaria, para conciliación y extracto bancario vasta con presentar una imagen que contega el documento y expliquen la información que contiene cada documento.

- Consignación bancaria
- Extracto bancario
- Conciliación bancaria
- Nota de contabilidad

Grupo 3: Qué es, cuando y como se usa, requisitos mínimos de registro y ejemplos de diligenciamiento.

- Factura de venta
- Nota débito
- Nota crédito
- Documento equivalente

Grupo 4: Qué es, cuando y como se usa, requisitos mínimos de registro y ejemplos de diligenciamiento.

- Nómina
- Cotización
- Orden de compra o Pedido
- Salida del almacén o Remisión

Grupo 5: Qué es, cuando y como se usa, quienes intervienen en el documento, requisitos legales de contenido y cuando prescribe.

- Letra de cambio
- Pagaré
- Cheque

Grupo 6: Qué es, cuando y como se usa, quienes intervienen en el documento, requisitos legales de contenido y cuando prescribe.

- Bonos
- Certificado de depósito
- Carta de porte y conocimiento de embarque
- Acciones

Cada grupo dispondrá de máximo 25 minutos de exposición. Se evaluará negativamente si el aprendiz presenta su exposición leyendo textos. Las ayudas visuales y físicas son ayudas para recordar la exposición, y no deben ser usadas como elemento principal de la presentación.